

**DEBRECENI SZC MECHWART ANDRÁS GÉPIPARI ÉS INFORMATIKAI
TECHNIKUM
TÁJÉKOZTATÓ AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATRÓL**

Kedves Szülők, Tanulók!

Az alábbiakban rövid tájékoztatót adunk az iskolai közösségi szolgálatról.

Az iskolai közösségi szolgálat jogszabályokkal behatárolt „szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi környezetének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni és csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása”¹. 2016. január 1. után a rendes érettségi vizsga megszerzésének feltétele az 50 órás iskolai közösségi szolgálat teljesítése. A közösségi szolgálat koordinálását az iskola végzi, szoros együttműködésben a szülőkkel, a tanulókkal.

Az iskolai közösségi szolgálat keretei között folytatható tevékenységek területei:

- a) egészségügyi,
- b) szociális és jótékonyági,
- c) oktatási,
- d) kulturális és közösségi,
- e) környezet- és természetvédelmi,
- f) katasztrófavédelmi,
- g) óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős,
- h) egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési.²

Az a) és a h) pontokban meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a b) pontban meghatározott esetekben szükség szerint mentort kell biztosítani a tanulót fogadó intézménynek.

A közösségi szolgálat az intézményben meghatározott munkaköri feladatok ellátására nem irányulhat.

Fogadó intézmények lehetnek:

- a) helyi önkormányzat, helyi önkormányzatok társulása,
- b) nemzetiségi önkormányzat,
- c) költségvetési szerv,
- d) magyarországi székhelyű civil szervezet, közhasznú szervezet,
- e) magyarországi székhelyű egyházi jogi személy,
- f) szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény,
- g) egészségügyi intézmény,
- h) köznevelési intézmény,
- i) felsőoktatási intézmény,
- j) könyvtár, múzeum, levéltár, egyéb közművelődési intézmény,³

Elsősorban a szülők, a tanulók közreműködésére számítunk a fogadó intézmény kiválasztásában, a közösségi tevékenység területeinek megválasztásában, a tevékenység időbeli ütemezésében. A kiválasztott fogadó intézménnyel az iskola együttműködési megállapodást köt a tevékenység megkezdése előtt.

¹ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4.§ (15)

² 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 133.§ (2) bekezdés

³ 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről 3.§ (1)

Az iskolai közösségi szolgálat dokumentálása:

Jelentkezési lap, amely tartalmazza a kiválasztott tevékenységi terület(ek) megnevezését, a fogadó szervezet(ek) megnevezését, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő, gondviselő egyetértő nyilatkozatát.

Iskolai közösségi szolgálati napló, amelyet a tanuló folyamatosan vezet és a fogadó szervezet(ek) a megvalósulást minden teljesített órára a naplóban igazolja. Az osztályfőnök a tanév végén (augusztus 31-én) ebben a naplóban, a **középisikolai bizonyítványban** és a **törzslapban** összesítve igazolja az adott tanévben teljesített órákat.

Az iskolai közösségi szolgálat időkeretei:

Az 50 óra közösségi szolgálat teljesítését az érettségi vizsgát megelőző tanév végéig (augusztus 31-ig) javasoljuk, lehetőleg tanévenkénti egyenletes elosztásban. Legkésőbb a 12. évfolyamról szóló középisikolai bizonyítvány kiállításáig teljesíthető az 50 óra.

A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló pedagógus az ötven órán belül – szükség szerint a mentorral közösen – legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb ötórás záró foglalkozást tart. A közösségi szolgálat teljesítése során, egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre történő utazási idő nem számítható be a teljesítésbe. A közösségi szolgálat 20 óra és reggel 6 óra között nem végezhető. 16 éves életkor alatt tanítási szünetben napi 3 óra, összesen heti 12 óra teljesíthető. Tanítási időben, tanítási napon napi 2 óra, más napokon napi 3 óra, de összesen heti 6 óra teljesíthető. 16 és 18 éves életkor között napi 4,5 óra, heti összesítésben maximum 18 óra teljesíthető.

A közösségi szolgálatban közreműködő személyek:

A közösségi szolgálat pedagógiai vezetője minden esetben a tanuló osztályfőnöke. Minden kérdéssel elsősorban őt kell megkeresni. Az iskolavezetés a közösségi szolgálatot intézményi szinten koordináló pedagógusnak az iskola általános igazgatóhelyettesét jelölte ki. A fogadó intézmény vezetője jelöli ki a közösségi tevékenységet irányító, a helyszínen felügyelő személyt, vagy mentort.

További tájékozási lehetőségek:

Az iskolai közösségi szolgálattal kapcsolatos jogszabályokról a https://www.oktatas.hu/koznevelés/iskolai_kozoségi_szolgálat/jogszabályok elérhetően lehet tájékozódni.

A www.dszcmechwart.hu iskolai honlapunkon külön rovatban adunk tájékoztatást az iskolai közösségi szolgálatról. Folyamatosan bővítjük a honlapunkon az iskolánkkal már együttműködési megállapodást kötött szervezetek listáját is.

Hasznosnak tartjuk, ha tanulmányozzák az Emberi Erőforrások Minisztériuma által 2012-ben kiadott „Segédlet az iskolai közösségi szolgálat megszervezéséhez” című dokumentumot, ami letölthető az iskola honlapjáról.